

	Date	Chapitre	Travail à faire
Trimestre 1		Chap.1: Traitement de texte	I. Rappel de quelques fonctions de base : II. Etude de quelques fonctions avancées : 1. Recherche et remplacement : 2. Insertion d'un document :
		Chap.1: Traitement de texte	II. Etude de quelques fonctions avancées : 3. Insertion d'un numéro de page : 4. Insertion de la date/heure : 5. Insertion d'un lien hypertexte : 6. Entêtes et pied de page :
		Chap.1: Traitement de texte	II. Etude de quelques fonctions avancées : 7. Puces et numéros : 8. Multicolonnage : 9. Letterine : 10. Publipostage :
		Chap.1: Traitement de texte	III. Application:
		Chap.2: Tableur	I. Rappel de quelques fonctions de base :
		Devoir de contrôle n°1	
		Chap.2: Tableur	II. Etude de quelques fonctions avancées :
		Chap.2: Tableur	II. Etude de quelques fonctions avancées :
		Devoir de synthèse n°1	
trimestre 2			
		Chap.3: Eléments de présentation	A. Création d'une présentation :
		Chap.3: Eléments de présentation	A. Création d'une présentation :
		Chap.3: Eléments de présentation	A. Création d'une présentation :
		Chap.3: Eléments de présentation	B. Création de pages web :
		Devoir de contrôle n°2	
		Chap.3: Eléments de présentation	B. Création de pages web :
		Devoir de synthèse n°2	
		Chap.4: Internet	
Trimestre 3		Chap.5: Base de données	I. Introduction : II. Définition d'une base de données : III. Description d'une base de données : IV. Les composants d'une base de données : 1. Les tables :
		Chap.5: Base de données	IV. Les composants d'une base de données : 2. Les relations : 3. Les requêtes :
		Chap.5: Base de données	IV. Les composants d'une base de données : 4. Les formulaires : 5. Les états : V. Application :
		Devoir de contrôle n°3	
		Chap.5: Base de données	
		Devoir de synthèse n°3	